

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ККБМК

от «23» 12 2021 № 318-1

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНЕАУДИТОРНЫХ ЗАНЯТИЯХ В СПОРТИВНЫХ СЕКЦИЯХ

государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения «Краснодарский краевой базовый медицинский колледж»
министерства здравоохранения Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО

решением Управляющего совета ККБМК

от «23» 12 2021 № 11

г. Краснодар

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по реализуемым в ККБМК специальностям;
- устав ККБМК.

1.2 Целями работы спортивных секций являются:

- совершенствование деятельности образовательного процесса ККБМК во второй половине дня;
- формирование творческой активности студентов;
- развитие юношеской одаренности;
- формирование и совершенствование навыков исследовательской деятельности;
- развитие физической активности студентов;
- формирование навыков здорового образа жизни.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕАУДИТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ В СПОРТИВНЫХ СЕКЦИЯХ

2.1. Набор спортивных секций определяется на каждый учебный год и оформляется приказом директора ККБМК.

2.2. Общее руководство деятельностью спортивных секций осуществляется руководителем физического воспитания.

2.3. Комплектование групп осуществляется на добровольной основе, исходя из индивидуальных образовательных интересов и потребностей обучающихся.

2.4. Начинают работу спортивные секции после комплектования групп. Количество обучающихся может быть следующее: от 15 до 30 человек.

2.5. Содержание работы спортивных секций разрабатывается преподавателем самостоятельно в соответствии с запросами обучающихся.

2.6. Занятия в спортивных секциях проводятся во внеурочное время в соответствии с расписанием утверждаемым директором ККБМК. Продолжительность занятий 45 минут 90 минут.

Изменения в расписании производятся по согласованию с заместителем директора по воспитательной работе.

2.7. Перенос занятий по инициативе руководителя секции осуществляется по письменному заявлению с указанием даты перенесенных занятий.

III. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

3.1 Руководитель спортивных секций должен иметь рабочую программу, которая включает в себя:

- титульный лист и оборотную сторону;
- оглавление;
- паспорт программы;
- структуру и содержание;
- условия реализации программы;
- контроль и оценку результатов освоения;
- конкретизацию результатов освоения;
- технологии формирования ОК;
- лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу.

3.2 Руководитель регулярно заполняет журнал внеаудиторных занятий спортивных секций, в котором отмечает дату и тему занятия согласно тематического плана, посещаемость обучающимися занятий. Он обязан своевременно сдавать журнал для проверки руководителю физического воспитания.

IV. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ СПОРТИВНОЙ СЕКЦИИ

4.1 Контроль эффективности проведения внеаудиторных занятий в спортивных секциях осуществляется по следующим показателям:

- посещаемость спортивной секции;
- соответствие проведения занятий заявленному содержанию и его эффективность;
- активность и самостоятельность обучающихся в процессе занятий;
- результативность обучающихся во время спортивных соревнований различного уровня.

V. ВЫПОЛНЕНИЕ ПРАВИЛ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

5.1. Внеаудиторные занятия в спортивных секциях проводятся с соблюдением санитарно-гигиенических норм, Правил по охране труда и техники безопасности.

5.2. Руководитель спортивной секции несет ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий, принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативно извещает администрацию ККБМК (руководителя физического воспитания) о несчастном случае.

доврачебной помощи пострадавшему, оперативно извещает администрацию ККБМК (руководителя физического воспитания) о несчастном случае.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Руководитель спортивной секции несет дисциплинарную ответственность за невыполнение своих функциональных обязанностей, а также за нарушение правил внутреннего трудового распорядка ККБМК.

7. МЕРЫ ПОощРЕНИЯ

7.1. За успехи, достигнутые в спортивной деятельности, руководители и члены кружков (секций) могут быть отмечены Почётными грамотами (Дипломами), Благодарственными письмами, премиями, стимулирующими надбавками.

Заместитель директора
по воспитательной



Т.В.Еременко

Юрисконсульт



К.Т. Товмасян