

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора ККБМК  
от «16» 12 2011 № 310/11

## АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

государственного бюджетного профессионального образовательного  
учреждения «Краснодарский краевой базовый медицинский  
колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО  
решением Управляющего совета ККБМК  
от «16» 12 2011 № 11

г. Краснодар

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Антикоррупционная политика разработана на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящей Политикой устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Краснодарский краевой базовый медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края (далее - ККБМК).

1.3. Для целей Антикоррупционной политики используются следующие основные понятия:

1.3.1. коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами:

- совершение деяний, указанных в предыдущем подпункте настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. противодействие коррупции - деятельность членов Комиссии по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

- по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Основные принципы антикоррупционной политики:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

- законность;

- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;

- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

## 2. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПО АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ

2.1. антикоррупционная политика осуществляется путем применения следующих основных мер:

- формирование среди работников ККБМК нетерпимости к коррупционному поведению;
- формирование у обучающихся и у законных представителей обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению;
- проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых ККБМК на предмет соответствия действующему законодательству;
- проведение мероприятий по разъяснению работникам ККБМК, обучающимся и законным представителям обучающихся законодательства в сфере противодействия коррупции.

## 3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

3.1. создание механизма взаимодействия органов управления с гражданами и институтами гражданского общества;

3.2. принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников, обучающихся и законных представителей обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование у работников ККБМК, обучающихся и у законных представителей обучающихся негативного отношения к коррупционному поведению;

3.3. совершенствование системы и структуры органов самоуправления;

3.4. конкретизация полномочий работников ККБМК, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.

3.5. уведомление в письменной форме работниками ККБМК директору и Председателю Комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

3.6. создание условий для уведомления обучающимися и их законными представителями директору ККБМК и Председателю Комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях вымогательства.

## 4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют директор ККБМК и должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений.

4.2. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений назначается приказом директора ККБМК. По решению директора ККБМК может быть создана рабочая группа. В состав Комиссии по противодействию коррупции обязательно входят председатель профсоюзного комитета ККБМК, а также профсоюзной организации студентов ККБМК.

4.3. Выборы членов Комиссии по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании трудового коллектива. Состав Комиссии обсуждается на заседании Общего собрания трудового коллектива, утверждается приказом директора ККБМК. Минимальный количественный состав Комиссии – 5 человек.

4.4. Члены Комиссии избирают председателя. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе. Член комиссии может быть выведен из состава Комиссии по решению Комиссии.

4.5. Полномочия членов Комиссии по противодействию коррупции:

4.5.1. Председатель Комиссии по противодействию коррупции:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы;

- на основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;

- по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;

- информирует директора ККБМК о результатах работы Комиссии;

- представляет Комиссии в отношениях с работниками ККБМК, обучающимися и их законными представителями по вопросам, относящимся к ее компетенции;

- дает соответствующие поручения членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;

- ведет и подписывает протокол заседания Комиссии.

4.5.3. Члены Комиссии по противодействию коррупции:

- вносят председателю Комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;

- вносят предложения по формированию плана работы;

- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;

- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;

- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

4.6. Заседания Комиссии по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

4.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Комиссии на заседания могут приглашаться работники ККБМК, обучающиеся и их законные представители, а также представители правоохранительных и других органов.

4.8. Решения Комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.9. Председатель и члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

## 5. ФУНКЦИИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

5.1. Комиссия по противодействию коррупции выполняет функции в пределах своих полномочий:

5.1.1 ежегодно в сентябре текущего года определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями на следующий год;

5.1.2 реализует меры, направленные на профилактику коррупции;

5.1.3 вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в ККБМК;

5.1.4 осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;

5.1.5 осуществляет анализ обращений работников ККБМК, обучающихся и их законных представителей о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;

5.1.6 проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;

5.1.7 разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности и антикоррупционной политики ККБМК;

5.1.8 организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;


5.1.9 выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору ККБМК рекомендации по устранению причин коррупции;

5.1.10 взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

5.1.11 принимает заявления работников ККБМК, обучающихся и их законных представителей о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;

5.2. В компетенцию Комиссии по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов.

Юрисконсульт



К.Т. Товмасян